



**COMUNE DI CALATABIANO**  
**Città Metropolitana di Catania**  
**UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**DETERMINAZIONE n. 4 del 30.09.2016**

**OGGETTO:** trasferimento **DEFINITIVO** per mobilità interna volontaria del dipendente **Russo Carmelo** dall'Area Economico-finanziaria all'Area di Vigilanza.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 03 del 11.08.2016, con cui, per i motivi nella stessa enunciati, si dispone di trasferire, per mobilità interna volontaria, il dipendente a tempo pieno ed indeterminato, Russo Carmelo, cat. C, profilo professionale di istruttore contabile, dall'Area Economico-finanziaria all'Area di Vigilanza, salvo l'inquadramento giuridico ed il trattamento economico acquisito;

**ATTESO CHE** il predetto atto stabilisce che il trasferimento è disposto in via sperimentale, con decorrenza 12.08.2016 e con efficacia fino al 30.09.2016, salva ulteriore diversa determinazione assunta alla luce dei risultati *medio tempore* conseguiti;

**VISTA** la relazione predisposta dal Responsabile dell'Area di Vigilanza, prot. n. 12554 del 30/09/2016, che si allega in uno al presente atto;

**RITENUTO** sussistenti i presupposti e le condizioni per il **trasferimento definitivo** del dipendente in questione dall'Area Economico-finanziaria all'Area di Vigilanza;

**VISTI**

- il D.Lgs. n. 165/01 e ss. mm. ed ii.;
- l'art. 2103 del c. c.;
- gli artt. 78 e 84 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- i C.C.N.L. per il comparto regioni ed autonomie locali;

Per i motivi di cui alla determinazione del Segretario Comunale n. 03 del 11.08.2016 nonché per i motivi di cui alla superiore premessa,

**D E T E R M I N A**

1. di trasferire, **in via definitiva**, per mobilità interna volontaria, il dipendente a tempo pieno ed indeterminato, Russo Carmelo, cat. C, profilo professionale di istruttore contabile, dall'Area Economico-finanziaria all'Area di Vigilanza, salvo l'inquadramento giuridico ed il trattamento economico acquisito e fermo restando che il dipendente dovrà assicurare, all'occorrenza e compatibilmente con le necessità dell'area di vigilanza, attività collaborativa per il regolare

- svolgimento del servizio già espletato “gestione economica del personale”, in particolare, quale supporto formativo per le risorse umane operanti nell'area economico-finanziaria;
2. di dare mandato all'Ufficio di Segreteria di trasmettere il presente provvedimento al dipendente Russo Carmelo, al Sindaco, agli Assessori, al Responsabile dell'Area Economico-finanziaria ed al Responsabile dell'Area di Vigilanza, alla R.S.U. nonché ai Responsabili delle ulteriori aree di attività operanti presso l'ente;
  3. di dare mandato al Responsabile dell'Area di Vigilanza di impegnare il dipendente Russo Carmelo nell'assolvimento di funzioni rispettose dell'inquadramento giuridico ed economico, acquisito dallo stesso, delle prospettive di carriera e della relativa professionalità, le quali possano, in altri termini, dirsi equivalenti a quelle dallo stesso in atto espletate;
  4. di demandare, infine, alla competenza gestionale del responsabile dell'area di destinazione quale atto di micro-organizzazione:
    - a. la variazione del profilo professionale da "istruttore contabile" ad "istruttore di vigilanza" funzionale al perseguimento degli obiettivi individuati dall'amministrazione, giusta deliberazione di G. C. n. 70 del 11.08.2016, in conformità alle declaratorie contrattuali (C.C.N.L. 31 marzo 1999 – Allegato A) e di cui all'allegato C al vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
    - b. il percorso formativo per l'acquisizione delle competenze e conoscenze professionali richieste per il ruolo da ricoprire;
    - c. la verifica dell'idoneità alle mansioni del nuovo profilo professionale, che potrà essere comprovata da processi di riqualificazione e dall'esercizio delle mansioni del profilo di istruttore di vigilanza senza rilievi;
    - d. la stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro o la sottoscrizione di apposita clausola a modifica di quello esistente.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(dott.ssa Concetta Puglisi)





**COMUNE DI CALATABIANO**  
**(CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA)**

---

AREA DI VIGILANZA

Al Segretario Comunale  
Dott.ssa Concetta Puglisi

e p.c. Al Resp. dell'Area Economico-Finanziaria

Al Sindaco

Al dipendente Russo Carmelo  
LL.SS.

COMUNE DI CALATABIANO  
Ufficio Protocollo  
Protocollo N. 0012554/2016 del 30/09/2016

**Oggetto:** Determinazione n. 3 del 11.08.2016- Trasferimento per mobilità interna volontaria del dipendente Russo Carmelo dall'Area Economico-finanziaria all'Area di Vigilanza.

In riferimento alla determinazione indicata in oggetto, nella quale è stabilito che il trasferimento del dipendente Russo Carmelo è disposto in via sperimentale, con decorrenza dal giorno 12.08.2016 con efficacia fino al 30.09.2016, salva ulteriore diversa determinazione assunta alla luce dei risultati medio tempore conseguiti, si comunica che l'attività fin qui svolta dal Russo, in termini di professionalità, efficienza e disponibilità, ha soddisfatto lo scrivente che, pertanto, ne chiede il trasferimento definitivo a questa Area, fermo restando che all'occorrenza e compatibilmente con le necessità dell'area di vigilanza, dovrà assicurare attività collaborativa per il regolare svolgimento del servizio gestione economica del personale.

F.to Il Resp. Area Vigilanza  
Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone